

Утверждаю
 Глава Тамбовского района
 А.И.Костенко
 « 30 » 02 2020 г.

**План
 мероприятий по внедрению муниципального инвестиционного стандарта
 в Тамбовском районе**

№	Наименование требования муниципального стандарта				Ответственный за внедрение требований Стандарта (ФИО, должность, тел., e-mail)
	Описание текущей ситуации исполнения требования муниципального стандарта				
№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Дата начала	Дата окончания	Ответственный исполнитель (ФИО, должность, тел., e-mail)
<i>Инвестиционная деятельность</i>					
1.	Нормативно-правовая база для осуществления инвестиционной деятельности в муниципальном образовании				Евсева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31 Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ-atr@mail.ru
2.	Наличие общественного совета по улучшению инвестиционного климата и развития предпринимательства при главе Тамбовского района				Евсева С.С. первый заместитель главы администрации

					района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
2.1.	Постановлением главы администрации района от 04.12.2019 №326 утвержден совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе Тамбовского района.				Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ- atr@mail.ru
2.2	Постановлением главы администрации района от 04.12.2019 №326 утверждено положение и состав совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе Тамбовского района. В перечень вопросов на рассмотрение входят вопросы по улучшению инвестиционного климата в районе.				
3.	Реестр инвестиционных площадок				Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	В муниципальном образовании ежегодно обновляется и публикуется реестр инвестиционных площадок на сайте муниципального образования в разделе «Инвестору», подразделе «Перечень инвестиционных площадок» размещены ежегодно обновляемые перечни инвестиционных площадок, предназначенных для предложения потенциальным инвесторам: Перечень инвестиционных площадок Перечень неиспользуемых земельных участков, пригодных для строительства жилых помещений Перечень неиспользуемых земельных участков, пригодных для строительства производственных помещений Перечень незадействованных площадей на предприятиях и учреждениях (в т.ч. незавершенное строительство)				Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ- atr@mail.ru
3.1.	Обновление и публикация реестра инвестиционных площадок	Размещение в открытом доступе на сайте муниципального образования в разделе «разделе «Инвестору»,	01.01.2020	31.12.2020	

		подразделе «Перечень инвестиционных площадок»			
4.	Наличие специализированной страницы об инвестиционной деятельности на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет				Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	на официальном сайте администрации района https://тамбр.рф , в информационно-телекоммуникационной сети Интернет разработан раздел «Инвестору» где размещена информация по различным направлениям:				
4.1	Размещение в открытом доступе информации для инвесторов	Оперативное предоставление актуальной информации об инвестиционном потенциале муниципального образования, механизмах поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности, нормативно-правовой базе в сфере инвестиций	По мере необходимости		Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ-atr@mail.ru
5.	Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»				Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	Постановлением главы администрации района от 10.12.2018 №1151 «Об утверждении административного регламента по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» утвержден регламент по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна», данный регламент размещён на официальном сайте администрации района в разделе «Инвестору»				
6.	Разработка и размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-				Евсеева С.С. первый

	телекоммуникационной сети Интернет инвестиционного паспорта муниципального образования	заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	На официальном сайте администрации района в разделе «Инвестору» в подразделе «Инвестиционный паспорт» размещается инвестиционный паспорт Тамбовского района. Обновление данных паспорта происходит по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.	Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ-atr@mail.ru
7.	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования на период до 2025 года	Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Тамбовского района на период до 2025 года утверждена решением Совета народных депутатов 25 декабря 2018 г. №36 и размещена на официальном сайте района в разделе «Инвестору»	Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ-atr@mail.ru
8.	План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования на период до 2025 года	Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
	План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Тамбовского района на период до 2025 года утверждён постановлением главы района 26.12.2018 г. №1198 и размещён на официальном сайте Тамбовского района в разделе «Инвестору» в подразделе «Документы стратегического	Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда

	планирования»		8(41638)21-6-77, econ- atr@mail.ru	
9.	Содержательное наполнение раздела "Муниципальный кабинет"			Евсеева С.С. первый заместитель главы администрации района- начальник финансового управления, 8(41638)21-2-31
9.1	Наполнение раздела информацией (заполнение всех страниц "Муниципального кабинета")	Наличие в свободном доступе обновленной информации для потенциальных инвесторов.	По мере необходимости	
9.2	Актуализация представленной информации	Повышение информированности делового сообщества	ежемесячно	
9.3	Представление текстовой информации в адаптированном виде для восприятия с использованием схем, графиков, таблиц, фотографий, элементов инфографики и др.	Повышение информированности делового сообщества в адаптированном виде для восприятия	01.01.2020	31.12.2020
9.4	Наличие и своевременная актуализация информации о механизмах поддержки, преференциях и льготах, перечня нормативных правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность в муниципальном образовании, включая документы стратегического планирования муниципального образования с	Наличие в свободном доступе обновленной информации для потенциальных инвесторов.	По мере необходимости	
				Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ- atr@mail.ru

	активными ссылками на соответствующие документы				
9.5	Размещение паспортов инвестиционных проектов (планируемых к реализации) и "историй успеха" (примеров успешной реализации инвестиционных проектов)	Привлечение потенциальных инвесторов на территорию района	По мере необходимости		
9.6	Публикация перечня и описание свободных инвестиционных площадок, земельных участков для преимуществ осуществления реализации инвестиционных проектов с описанием конкурентных преимуществ	Привлечения инвесторов	01.01.2020	31.12.2020	
9.7	Размещение информации о канале прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования (контактная информация и телефоны сотрудников, ссылка на сайт и другие источники для установления коммуникации)	Прямое взаимодействие бизнеса с органами власти		31.12.2020	
10.	Продвижение инвестиционных возможностей муниципального образования (в том числе раздела "Муниципальный кабинет")				
10.1	Использование социальных сетей при продвижении инвестиционных возможностей муниципального образования (в том числе раздела "Муниципальный кабинет")	Прямое взаимодействие бизнеса с органами власти с более широким охватом потенциальных инвесторов		31.12.2020	Андрейчук Т.И. – начальник отдела экономики и труда 8(41638)21-6-77, econ-atr@mail.ru
<i>Имущественные отношения</i>					
11.	Утверждение перечней муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства				
	Наличие утвержденного перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.				

	<p><u>Описание текущей ситуации:</u> Администрацией Тамбовского района данный целевой показатель выполнен на 66,7 % при плане 100%. Основная причина не выполнения - отсутствие в Тамбовском, Толстовском, Лермонтовском, Раздольненском сельсоветах утвержденных перечней имущества, в связи с отсутствием имущества в котором имела бы заинтересованность со стороны СМСП в получении.</p>				
11.1.	Выявление Тамбовским, Толстовским, Лермонтовским, Раздольненским сельсоветами муниципального имущества и включение его в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Вынесение Тамбовским, Толстовским, Лермонтовским, Раздольненским сельсоветами распоряжений об утверждении перечня муниципального имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства»,	12.10.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
12.	Расширение перечней муниципального имущества				
	<p>Увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 10%.</p> <p><u>Описание текущей ситуации:</u> 18.09.2020г. Администрации Тамбовского района было принято Распоряжение №245 «Об утверждении перечня муниципального имущества Тамбовского района, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства», в перечень был включен дополнительно 1 объект помещение, расположенное по адресу Тамбовский район, с.Жариково пер.Школьный, 1Б пом.3, ОМСУ в 2020 году были включены 2 объекта. В 2020 году увеличение количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства составило – 14%.</p>				
12.1.	Выявление и включение в перечни муниципального имущества,	Внесение в действующие распоряжения об утверждении	12.10.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна –

	предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства	перечня муниципального имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, изменения в части увеличения количества объектов муниципального имущества			председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
13.	Разработка нормативных правовых актов, регулирующих оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства				
13.1.	Наличие нормативного правового акта, определяющего порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни государственного имущества <u>Описание текущей ситуации:</u> Нормативно правовой акт, определяющего порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни муниципального имущества, не разработан в Тамбовском, Лермонтовском, Николаевском сельсоветах				
13.1.1	Разработка и принятие Тамбовским, Лермонтовским, Николаевским сельсоветами нормативного правового акта, определяющего порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни государственного имущества	Нормативно-правовой акт Тамбовского, Лермонтовского Николаевского сельсоветов, определяющий порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечни государственного имущества	12.10.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ

					поселений
13.2.	Наличие нормативного правового акта, определяющего порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества <u>Описание текущей ситуации:</u> Нормативно правовой акта, определяющего порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, не разработан Тамбовским, Толстовским, Лермонтовским сельсоветами.				
13.2.1	Разработка и принятие Тамбовским, Толстовским, Лермонтовским сельсоветами. нормативного правового акта, определяющего порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества	Нормативно правовой акт Тамбовского, Толстовского, Лермонтовского сельсоветов, определяющий порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества	12.10.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
14.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества				
	Доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни <u>Описание текущей ситуации:</u> Данный целевой показатель выполнен на 6 % при плане 70%. Основная причина не выполнения - отсутствие заинтересованности СМСП в получении имущества, указанного в перечне.				
14.1.	Предоставление в аренду субъектам малого и среднего	Достижение целевого показателя Доля сданных в аренду субъектам	12.10.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна –

	предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества	малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни – 70 %			председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
15.	Наличие документов территориального планирования и градостроительного зонирования				
15.1.	Доля муниципальных образований с утвержденными генеральными планами или принятыми решениями об отсутствии необходимости разработки генеральных планов от общего числа муниципальных образований района <u>Описание текущей ситуации:</u> В настоящее время во всех сельских поселениях разработаны и утверждены генеральные планы				
15.1.1	Разработка и утверждение генеральных планов	Обеспечение разработки и утверждения генеральных планов, включая размещение их на сайтах муниципальных образований и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, и обеспечение своевременного направления документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости (далее-ЕГРН), Доля ОМСУ сельских поселений с утверждёнными генеральными планами (с учётом принятых	01.01.2020	31.12.2020	Главы ОМСУ поселений

		решений об отсутствии необходимости в разработке генерального плана сельского поселения) в общем количестве муниципальных образований района - 100 %			
15.2.	<p>Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории муниципального образования.</p> <p><u>Описание текущей ситуации:</u></p> <p>Показатель «Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории муниципального образования» составляет 83,3%, при плановом показателе 100 % . Не внесены сведения о территориальных зонах Куропатинский сельсовет 26 зон, Козьмодемьяновский - 13, Садовский – 8, Жариковский - 6, Толстовский -4, Лермонтовский - 5, Николаевский-10, Муравьевский -12.</p>				
15.2.1	Работа по установлению территориальных зон и внесению сведений о них в Единый государственный реестр недвижимости,	Провести землеустроительные работы по описанию местоположения границ территориальных зон и внесению сведений о них в Единый государственный реестр недвижимости. Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории муниципального образования должна составлять - 100%	01.01.2020	31.12.2020	Главы поселений ОМСУ
15.3	Доля муниципальных образований с утвержденными правилами землепользования и застройки от общего числа				

	муниципальных образований района <u>Описание текущей ситуации:</u> в настоящее время во всех муниципальных образованиях района утверждены правила землепользования и застройки				
15.3.1	Разработка и утверждение планов землепользования и застройки	Обеспечение разработки и утверждения правил землепользования и застройки территории, включая размещение их на сайтах муниципальных образований и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования и обеспечение своевременного направления документов для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости (далее-ЕГРН), Доля ОМСУ сельских поселений с утверждёнными ПЗЗ в общем количестве муниципальных образований района должна составлять -100 %	01.01.2020	31.12.2020	Главы поселений ОМСУ
16.	Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах муниципальных образований.				
16.1.	Доля населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, от общего числа населенных пунктов на территории муниципального образования. <u>Описание текущей ситуации:</u> Целевой показатель выполнен на 88,9 %, из 27 населенных пунктов внесены сведения по 24. Не внесены сведения о границах сел Лозовое, Свободка, Жариково. По с. Лозовое планируемый срок внесения декабрь 2020 года, а Жариково, Свободка - декабрь 2021. По итогам работы за 2021 год внесены сведения о границах Куропатино, Духовское, Красное, Лиманное				
16.1.1	Проведение совещания с главами сельсоветов Садовский, Жариковский, о необходимости выполнения работ и изыскания	Доля населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр	01.01.2020	31.12.2020	Главы поселений ОМСУ

	денежных средств по разработке границ населенных пунктов для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости	недвижимости, от общего числа населенных пунктов на территории муниципального образования – 80%			
17.	Срок утверждения схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории				
17.1.	Предельный срок утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории. <u>Описание текущей ситуации:</u> Разработан и действует Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте, утвержденный Постановлением администрации Тамбовского района от 11.10.2019г. № 866, результатом оказания муниципальной услуги является выдача заявителю утвержденной схемы расположения земельных участков на кадастровом плане(карте) .Согласно п. 3.4.1 максимальный срок принятия решения об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане(карте) составляет 10 рабочих дней. Согласно внесенных изменений в Стандарта деятельности органов местного самоуправления предельный срок утверждения схемы с 12.10.2020 года составляет 5 рабочих дней. Фактически в настоящее время данный целевой показатель составляет 9 рабочих дней.				
17.1.1	Поддерживать в актуальном состоянии административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте	Внесение изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по согласованию схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
17.2.	Доля принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в общем количестве таких заявлений. <u>Описание текущей ситуации:</u> Согласно стандарта деятельности органов местного самоуправления - доля принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории должна составлять 3,5 %. Фактически показатель составляет				

	6,5%.				
17.2.1	Принимать меры к недопущению вынесения решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в общем количестве таких заявлений, Осуществлять взаимодействие с кадастровым инженером и заявителем	Доля принятых решений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в общем количестве таких заявлений должна составлять не более 3,5%	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
18.	Срок присвоения адреса земельному участку и объекту недвижимости				
18.1.	Предельный срок присвоения адреса вновь образованному земельному участку и вновь созданному объекту капитального строительства и внесения его в Федеральную информационную адресную систему Описание текущей ситуации: Сельскими поселениями, входящими в Тамбовский район, разработаны и утверждены Административные регламенты предоставления муниципальной услуги по присвоению адреса земельному участку и объекту недвижимости. Фактически данный показатель составляет 4 рабочих дня.				
18.1.1.	Анализ Административных регламентов предоставления муниципальной услуги по присвоению адреса земельному участку и объекту недвижимости на предмет унификации сроков проведения административных процедур	Предельный срок присвоения адреса вновь образованному земельному участку и вновь созданному объекту капитального строительства и внесения его в Федеральную информационную адресную систему не более 8 рабочих дней	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
18.2.	Доля принятых решений об отказе в присвоении адреса вновь образованным земельным участкам и вновь созданным объектам капитального строительства в общем количестве таких заявлений. Описание текущей ситуации. В настоящее время данный показатель составляет – 0 % (отказы не выносились), согласно Стандарта должен составлять не более 0,2%.				
18.2.1.	Принимать меры к недопущению	Доля принятых решений об отказе	01.01.2020	31.12.2020	Главы ОМСУ

	вынесения решений об отказе в присвоении адреса вновь образованным земельным участкам и вновь созданным объектам капитального строительства, осуществлять взаимодействие с заявителем	в присвоении адреса вновь образованным земельным участкам и вновь созданным объектам капитального строительства в общем количестве таких заявлений не более 0,2%			поселений
19.	Срок изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости				
19.1.	Предельный срок изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в Федеральную информационную адресную систему.				
	<u>Описание текущей ситуации.</u> В настоящее время данный показатель составляет – 0 рабочих дней, согласно Стандарта должен составлять не более 8 рабочих дней. Нулевой показатель связан с тем, что заявления в сельсоветы об изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости не поступали.				
19.1.1	Анализ Административных регламентов предоставления муниципальной услуги по изменению адреса земельному участку и объекту недвижимости на предмет унификации сроков проведения административных процедур.	Предельный срок изменения адреса земельного участка и объекта недвижимости и внесения его в Федеральную информационную адресную систему не более 8 рабочих дней	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
19.2.	Доля принятых решений об отказе в изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости в общем количестве таких заявлений. <u>Описание текущей ситуации.</u> В настоящее время данный показатель составляет – 0 % , поскольку решения об отказе в изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости не принимались.				
19.2.1.	Принимать меры к недопущению вынесению решений об отказе в изменении адреса земельным участкам и объектам недвижимости, осуществлять	Доля принятых решений об отказе в изменении адреса земельного участка и объекта недвижимости в общем количестве таких заявлений не более 0,2%	01.01.2020	31.12.2020	Главы ОМСУ поселений

	взаимодействие с заявителем				
20.	Обеспечение межведомственного взаимодействия посредством системы межведомственного электронного взаимодействия при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества				
20.1.	Доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученных в электронном виде, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, в общем количестве направленных запросов. <u>Описание текущей ситуации:</u> За 2020 год доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученные в электронном виде, в том числе посредством СМЭВ, в общем количестве направленных запросов в Тамбовском районе составила 0%. В связи с тем, что о запросы органа регистрации прав за 2020г. из Росреестра и Кадастровой палаты по средствам СМЭВ не поступали. В соответствии с п. 3 ст. 7.2 Федерального закона от 27.07.2010г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» - срок предоставления ответов на такие запросы не может превышать 2 рабочих дня. Доля ответов на запросы органа регистрации прав, полученные в электронном виде, в том числе посредством СМЭВ в общем количестве направленных запросов должна составить 90%.				
20.1.1.	Обеспечение надлежащего взаимодействия с Росреестром и Кадастровой палатой по средствам СМЭВ	Достижение доли ответов на запросы органа регистрации прав, полученные в электронном виде, в том числе посредством СМЭВ в общем количестве направленных запросов -100%.	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
20.1.2.	Проведение обучающих семинаров сотрудников органов местного самоуправления, работающих в РСМЭВ для повышения их уровня профессионализма.	Повышение уровня профессионализма сотрудников ОМСУ, работающих в РСМЭВ	01.01.2020	1 раз в полугодие	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным

					имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
21.	Обеспечение подачи заявлений о государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества исключительно в электронном виде.				
21.1	Доля услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества, оказываемых органам местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органам местного самоуправления <u>Описание текущей ситуации:</u> В настоящее время граждане, предприниматели, юридические лица имеют право подавать заявления о регистрации права собственности и на постановку земельного участка на кадастровый учет через МФЦ и самостоятельно в электронном виде. Доля услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества, оказываемых органам местного самоуправления Тамбовского района в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органам местного самоуправления составляет 99,6% при плане 100%.				
21.1.1	Информирование населения, глав сельсоветов о возможности и порядке получения услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимости в электронном виде	Доля услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества, оказываемых органам местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органам местного самоуправления должна составлять 100%	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений
21.1.2.	Организация и проведение совещаний и семинаров с главами	Достижение доли услуг по государственной регистрации прав	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна –

	сельсоветов по порядку получения услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимости в электронном виде.	на земельные участки и объекты недвижимого имущества, оказываемых органами местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких слуг, оказанных органами местного самоуправления – 100%			председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
22.	Обеспечение внесения сведений об объектах культурного наследия в Единый государственный реестр недвижимости				
22.1.	Доля объектов недвижимости, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве таких объектов культурного наследия на территории муниципального района или городского округа <u>Описание текущей ситуации:</u> В настоящее время в Едином государственном реестре недвижимости содержатся сведения о 17 объектах культурного наследия, из 18 объектов, находящихся на территории Тамбовского района, что составляет 94,7 % при установленном показателе 100%.				
22.1.1	Разработка плана графика и направление его главе Толстовского сельсовета по внесению в ЕГРН сведений об объектах культурного наследия	Увеличение показателя доля объектов недвижимости, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ, сведения о которых внесены в ЕГРН, в общем количестве таких объектов культурного наследия на территории муниципального района, обеспечение целевого значения показателя - 100%	01.01.2020	31.12.2020	Главы поселений ОМСУ
23.	Обеспечение подачи заявления о государственном кадастровом учете земельных участков и объектов недвижимого имущества исключительно в электронном виде.				

23.1.	<p>Доля услуг по кадастровому учету земельных участков и объектов недвижимого имущества, оказываемых органу местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органу местного самоуправления <u>Описание текущей ситуации:</u> В настоящее время доля услуг по кадастровому учету земельных участков и объектов недвижимого имущества, оказываемых органу местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органу местного самоуправления составляет 97,6 %, при плане 100%</p>				
19.					
23.1.1.	<p>Осуществление контроля за подачей заявлений о государственном кадастровом учете земельных участков и объектов недвижимого имущества исключительно в электронном виде</p>	<p>Доля услуг по кадастровому учету земельных участков и объектов недвижимого имущества, оказываемых органу местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органу местного самоуправления 100%</p>	01.01.2020	31.12.2020	<p>Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru Главы ОМСУ поселений</p>
23.1.2.	<p>Организация и проведение совещаний и семинаров с главами сельсоветов по порядку получения услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимости в электронном виде.</p>	<p>Достижение доли услуг по государственной регистрации прав на земельные участки и объекты недвижимого имущества, оказываемых органами местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких слуг, оказанных органами местного самоуправления – 100%</p>	01.01.2020	31.12.2020	<p>Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru</p>
24	<p>Обеспечение подачи заявлений о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка органом местного самоуправления, принявшим решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории</p>				

24.1	<p>Доля заявлений, по которым органом местного самоуправления поданы заявления о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка (в электронном виде), в общем количестве положительно рассмотренных органом местного самоуправления заявлений, предусматривающих утверждение схемы расположения земельного участка при его образовании, поданных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями</p> <p><u>Описание текущей ситуации:</u> В 2020 году юридическими лицами и ИП не подавались заявления об утверждении схемы расположения земельного участка. Данный показатель составляет 0%</p>			
Обеспечение подачи ОМСУ заявления о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка (в электронном виде) по заявлениям юридических лиц и ИП об утверждении схемы расположения земельного участка	Доля заявлений, по которым органом местного самоуправления поданы заявления о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка (в электронном виде), в общем количестве положительно рассмотренных органом местного самоуправления заявлений, предусматривающих утверждение схемы расположения земельного участка при его образовании, поданных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями – 100%	01.01.2020	31.12.2020	Гайнаншина Марина Салихзяновна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района, 8(41638)21376, kumi_atr@mail.ru
Строительство				
Территориальное планирование				
20.	<p>Подготовка, согласование, утверждение и размещение в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) местных нормативов градостроительного проектирования</p>	<p>В настоящий момент разработка и утверждение МНГП за сельсоветами, на муниципальном уровне администрация Тамбовского района. Местные нормативы</p>		

		градостроительного проектирования не разрабатывались и не размещались в ФГИС ТП
	Документы территориального планирования размещены в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП).	архитектурно - строительный отдел 21-5-06 otd-arch@yandex.ru (только размещение)
21.	Обеспечение принятия документов территориального планирования	Администрация Тамбовского района, сельсоветы по муниципальным образованиям
	Генеральный план Тамбовского сельсовета http://xn--80aacebrb0blexf0bceo9n.xn--p1ai/gradostroitelnoe-zanirovanie/pravila-zemlepolzovaniya-i-zastroyki/	Тамбовский сельсовет
	Генеральный план Николаевского сельсовета http://admnikolaevsky.ru/node/62	Николаевский сельсовет
	Генеральный план Новоалександровского сельсовета http://admновоалександровка.ru/page.php?id_omsu=1&level=2&id_level_1=25&id_level_2=58	Новоалександровский сельсовет
	Генеральный план Жариковского сельсовета http://admzharikovo.ru/da_str.php?id_blok1_levelpages1=4&id_position=2&blok=adm&razdel=da	Жариковский сельсовет
	Генеральный план Козьмодемьяновского сельсовета http://kozmodemyanovka.ru/da_razdel.php?id_blok1_levelpages1=3&blok=adm&razdel=da	Козьмодемьяновский сельсовет
	Генеральный план Садовского сельсовета http://www.sadovoe.su/content/%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D0%BC%D0%BE-%D1%81%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9-	Садовский сельсовет

%D1%81%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82					
Генеральный план Муравьевский сельсовета http://muravievka.ru/da_razdel.php?id_blok1_levelpages1=6&blok=adm&razdel=free					Муравьевский сельсовет
Генеральный план Толстовский сельсовет http://admtolstovka.ru/node/124					Толстовский сельсовет
Генеральный план Лермонтовский сельсовета http://admlermontovka.ru/da_str.php?id_blok1_levelpages1=4&id_position=6&blok=adm&razdel=da					Лермонтовский сельсовет
Генеральный план Раздольненский сельсовета http://raztmb.ru/gradostroitelnoe-zonirovanie					Раздольненский сельсовет
22.	Получение градостроительного плана земельного участка				администрации Тамбовского района Амурской области
Градостроительный план земельного участка выдается на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации. Предоставление муниципальной услуги выполняется на основании административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории муниципального образования Тамбовского района». Срок выдачи градостроительного плана земельного участка составляет 20 рабочих дней .					архитектурно - строительный отдел (подготовка документа) – 21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень развития услуг в электронном виде	Доля предоставленных услуг в электронном виде в общем количестве предоставленных услуг	-	-	архитектурно - строительный отдел
	Уровень обеспечения предоставления услуги по принципу "одного окна" в многофункциональных центрах предоставления государственных	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – 90%	01.01.2020	31.12.2020	21-5-06

	и муниципальных услуг (далее - МФЦ)				otd-arch@yandex.ru
	Регламентация процедур	Административный регламент «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа на территории муниципального образования Тамбовского района» утверждён и размещен на официальном сайте администрации Тамбовского района в сети Интернет. http://www.xn--80acбarg.xn--p1ai/documents/1263.html			
23.	Получение разрешения на строительство				
	Получение разрешения на строительство – срок до 7 рабочих дней				администрация Тамбовского района Амурской области
	Разрешение на строительство выдается на основании: - ст.51 Градостроительного кодекса РФ, «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, расположенного на территории Тамбовского района» административный регламент				архитектурно - строительный отдел
	Срок предоставления услуги составляет 7 рабочих дней				
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде		-	-	21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	МФЦ	постоянно	постоянно	
	Регламентация процедур по получению разрешения на строительство <u>По мере необходимости</u> Салейкин В.М.– главный специалист архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
	Уровень информированности участников градостроительных отношений				администрация Тамбовского района
	На официальном сайте муниципального образования в разделе «Градостроительная деятельность»				

	http://www.xn--80ac6arg.xn--p1ai/gradostroitel-naya-deyatel-nost.html Административные регламенты http://www.xn--80ac6arg.xn--p1ai/perechen-munitcipal-nykh-uslug.html				Амурской области
24.	Получение разрешения на ввод – срок до 5 рабочих дней				администрация Тамбовского района Амурской области
	Разрешение на ввод в эксплуатацию выдается на основании: - ст.55 Градостроительного кодекса РФ, «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования» административный регламент Срок предоставления услуги составляет 5 рабочих дней				архитектурно - строительный отдел 21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг	-	-	
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – 90%	постоянно	постоянно	МФЦ
	Регламентация процедур по получению разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства <u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
25.	Выдача уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности				
	Получение уведомления – срок до 5 рабочих дней				архитектурно - строительный отдел
	- ст.51.1 Градостроительного кодекса РФ, «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом				

	строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» - административный регламент Срок предоставления услуги составляет 5 рабочих дней			21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг	-	-
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – нет	-	-
	<p>Регламентация процедур по получению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности -</p> <p><u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района</p>			
26.	Выдача уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома			
	Получение уведомления – срок до 5 рабочих дней			администрация Тамбовского района Амурской области
	- ст.51.1 Градостроительного кодекса РФ, «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» - административный регламент Срок предоставления услуги составляет 7 рабочих дней			архитектурно - строительный отдел
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде		-	-
	Уровень обеспечения предоставления услуг по	МФЦ	-	-
				21-5-06 otd-arch@yandex.ru

	принципу "одного окна" в МФЦ				
	Регламентация уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - <u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение				
27.	Получение разрешения на строительство – срок до 45 дней				администрация Тамбовского района Амурской области
	- «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» - административный регламент Срок предоставления услуги составляет 45 дней				архитектурно - строительный отдел
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг	-	-	21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – 90%	постоянно	постоянно	МФЦ
	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение- <u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
28.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения				
	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения – срок до 45 дней				администрация Тамбовского района Амурской области
	«Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» - административный регламент Срок предоставления услуги составляет 45 дней				архитектурно - строительный отдел

	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг	-	-	21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – 90%	постоянно	постоянно	МФЦ
Жилищно-коммунальное хозяйство					
Оптимизация процедур в сфере жилищно-коммунального хозяйства					
29.	Регламентация «Оформление и выдача ордера на производство земляных работ» <u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
	Оформление и выдача ордера на производство земляных работ				
	Прием заявлений и выдача документов Оформление и выдача ордера на производство земляных работ – срок 10 дней				администрация Тамбовского района Амурской области
	«Оформление и выдача ордера на производство земляных работ» - административный регламент http://www.xn--80ac6arg.xn--p1ai/documents/1238.html Срок предоставления услуги составляет 10 дней				архитектурно - строительный отдел
	Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	Доля услуг, предоставленных в электронном виде, в общем количестве предоставленных услуг	-	-	21-5-06 otd-arch@yandex.ru
	Уровень обеспечения предоставления услуг по принципу "одного окна" в МФЦ	Доля услуг, предоставленных в МФЦ, в общем количестве предоставленных услуг – 90%	постоянно	постоянно	МФЦ
	Регламентация «Оформление и выдача ордера на производство земляных работ» - административный регламент <u>По мере необходимости</u> архитектурно-строительного отдела администрации Тамбовского района				
	Сокращенный срок предоставления ордера на проведение земляных работ	Максимальный срок предоставления муниципальной услуги	Постоянно	Постоянно	Начальник архитектурно-строительного отдела

		составляет не более 10 рабочих дней.			администрации Тамбовского района
30.	Информационное обеспечение процесса подключения на этапе заключения договора о подключении к системам теплоснабжения, договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения, договора о подключении (присоединении) к централизованной системе горячего водоснабжения				администрации сельских поселений, отдел инфраструктуры администрации администрации Тамбовского района 21-6-17 jkh-atr@mail.ru
31.	Утверждение схем тепло-, водоснабжения и инвестиционных программ регулируемых организаций				администрации сельских поселений, отдел инфраструктуры администрации администрации Тамбовского района 21-6-17 jkh-atr@mail.ru