|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Герб  **АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА**  **АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  |  | **№ \_\_\_\_\_** |
| с.Тамбовка | | |

Об утверждении Порядкапредоставления субсидии из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.

В целях определения порядка предоставления субсидии из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения, и в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидии из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района–начальника финансового управления Евсееву С.С.

Глава района А.И. Костенко

Приложение

к постановлению

администрации

Тамбовского района

от\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Порядок предоставления субсидии из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из районного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения, (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке администрации Тамбовского района (далее - главному распорядителю) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.3. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Тамбовском районе», на безвозмездной основе в целях возмещения части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.

1.4. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, соответствующим следующим критериям:

а) соответствующим условиям, установленным статьёй 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором получатель обратился с заявлением о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед районным бюджетом;

- субъект предпринимательства не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, конкурсного производства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

1.5. Цель предоставления субсидии – возмещение части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.

.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие субъекта предпринимательства критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2) регистрация и осуществление субъекта предпринимательства деятельности на территории Тамбовского района более одного года;

3) создание и (или) сохранение рабочих мест в течение года после получения субсидии;

4) выплата заработной платы работникам субъекта предпринимательства в размере не ниже величины установленного по области прожиточного минимума для трудоспособного населения на дату подачи заявки;

5) заключение субъектом предпринимательства договора на приобретение электрической энергии с организацией поставщиком;

6) заключение с главным распорядителем соглашения о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка;

7) согласие субъекта предпринимательства на осуществление уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии субъект предпринимательства представляет в отдел сельского хозяйства Администрации Тамбовского района заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

1) копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2) копию учредительного документа субъекта предпринимательства;

3) копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) справку о наличии расчётного счёта организации, открытого в банке или иной кредитной организации, осуществляющей обслуживание счетов субъекта предпринимательства;

5) копию заключенного субъектом предпринимательства договора на приобретение электрической энергии с организацией поставщиком;

6) копии платёжных документов, подтверждающих оплату потребленной электроэнергии, счетов-фактур и ведомостей энергопотребления в текущем финансовом году;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления;

8) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на 1 число месяца, предшествующему месяцу, в котором получатель обратился с заявлением о предоставлении субсидий, заверенную налоговым органом по месту регистрации заявителя.

Заявление на предоставление субсидии и прилагаемые к нему документы должны быть скреплены печатью и подписаны полномочными лицами, сброшюрованы в папку – скоросшиватель.

2.3. Отдел сельского хозяйства Администрации Тамбовского района:

- регистрирует документы, предусмотренные [пунктом](#P102) 2.2. настоящего Порядка, в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году в день их поступления;

- не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приёма заявлений осуществляет проверку документов на предмет соответствия критериям, установленными пунктом 1.4 настоящего Порядка, по результатам которой принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе.

2.4. Отдел сельского хозяйства администрации Тамбовского района в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

2.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии отдел сельского хозяйства Администрации Тамбовского района заключает с субъектом предпринимательства соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации Тамбовского района от 25.01.2018 № 02.

2.6. Отдел сельского хозяйства администрации Тамбовского района в течение 30 дней со дня заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

2.7. Размер субсидии субъекту предпринимательства, организовавшему убойный пункт с оказанием услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения, определяется в размере 80% произведённых затрат на потребление электроэнергии, но не более 200,0 тыс. рублей.

Показателями результативности предоставления субсидии являются:

1) создание и (или) сохранение рабочих мест субъектом МСП;

2) выплата заработной платы работникам субъекта предпринимательства в размере не ниже величины установленного по области прожиточного минимума для трудоспособного населения в 2020 году;

2.8. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств районного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства по его письменному согласию может быть снижен до суммы, имеющейся в районном бюджете.

2.9. Главный распорядитель и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъекту предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

2.10. В случае нарушения субъектами предпринимательства условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, субъекты предпринимательства обязаны вернуть их в районный бюджет.

Требование о возврате субсидии в районный бюджет направляется субъекту предпринимательства главным распорядителем в 10-дневный срок со дня выявления нарушения.

2.11. Возврат субсидии производится в течение месяца со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду [классификации](consultantplus://offline/ref=FC773FADFF0B36C88367266574F9FBC1430E59C8A70DD0138636CC645811B95AB225B1154EAF940BW243H) доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется в судебном порядке.

**3. Требования к отчётности**

3.1. Требования к отчётности имеет право предусматривать главный распорядитель в соглашении о предоставлении субсидии из районного бюджета.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) требование об обязательной проверке главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидий;

б) меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

- порядок и сроки возврата субсидий в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом:

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведённых главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля;

Штрафные санкции (применяемые при необходимости);

Иные меры ответственности, определённые правовым актом.

4.2. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 30-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в районный бюджет.

4.3. Субъект предпринимательства осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.4. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение N 1

к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии на возмещение части

затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места осуществления деятельности)

ОГРН (ОГРНИП), ИНН (КПП при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основной вид деятельности по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=A9A0BF0BFDB2DAAECC2B160CF7E049896E4A4B5697D0E5C53C8A2BADE4n906E) (с расшифровкой)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим рассмотреть вопрос о предоставлении в 2020 году субсидии по

возмещению части затрат, связанной с расходами по оплате электрической энергии, используемой для оказания централизованных услуг по забою сельскохозяйственных животных для населения.

Предоставляю согласие на обработку (включая сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, блокирование, удаление) информации по сведениям

о выполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

обязательств перед федеральным бюджетом, бюджетом Амурской области и

местными бюджетами.

Кроме того, даю согласие на публикацию сведений в реестре субъектов

малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в

соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=A9A0BF0BFDB2DAAECC2B160CF7E049896B4D425090D9B8CF34D327AFnE03E) Правительства Российской Федерации

от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении положения о ведении реестров субъектов

малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о

требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и

организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

Перечень прилагаемых документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.