|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА**  **АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| 28.12.2015 |  | № 970 |
| с. Тамбовка | | |

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Тамбовском районе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Амурской области от 19.12.2014 № 460-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом Тамбовского района

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение №1).
2. Утвердить порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение №2).
3. Руководителям структурных подразделений Администрации Тамбовского района – разработчикам проектов нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской деятельности, в пятидневный срок с момента вступления в силу настоящего постановления назначить должностных лиц, ответственных за проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тамбовского района, в том числе за размещение на официальном сайте Администрации Тамбовского района информации о разработке проектов нормативных правовых актов Тамбовского района и результатах публичных обсуждений и консультаций.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по экономике и финансам – начальника финансового управления С.С. Евсееву.

Глава района Н.Н.Змушко

Согласовано:

Заместитель главы Администрации

района по экономике и финансам-

начальник финансового управления С.С.Евсеева

Консультант юридического отдела М.М.Морозова

Жарикова Е.Ф.

21677

Приложение № 1

к постановлению

главы района

от 28.12.2015 № 970

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - оценка регулирующего воздействия, проекты актов).

2. Целью оценки регулирующего воздействия является выявление в проектах актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и районного бюджета Тамбовского района.

3. Настоящий Порядок не применяется в отношении проектов актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, или сведения конфиденциального характера.

4. Для проектов актов, разрабатываемых исключительно в целях приведения отдельных формулировок нормативных правовых актов Тамбовского района в соответствие требованиям федерального законодательства и (или) законодательства Амурской области, и проектов актов, предусматривающих предоставление субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности субсидий из районного бюджета Тамбовского района, налоговых льгот, иных мер поддержки, а также предусматривающих внесение изменений в нормативные правовые акты Тамбовского района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, но не связанные с возникновением, изменением и (или) прекращением прав и обязанностей участников регулируемых правоотношений, положения [разделов II](#Par63) и [III](#Par92) настоящего Порядка не применяются.

5. Оценка регулирующего воздействия проекта акта проводится разработчиком проекта акта (далее - разработчик) после принятия им решения о подготовке проекта акта.

6. Оценка регулирующего воздействия проекта акта проводится с учетом определяемой разработчиком степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные законодательством обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством расходов указанных субъектов и районного бюджета Тамбовского района;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные законодательством обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к изменению ранее предусмотренных законодательством расходов указанных субъектов и районного бюджета Тамбовского района;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта не содержит положений, предусмотренных [подпунктами 1](#Par55) и [2](#Par56) настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в целях, предусмотренных [пунктом 2](#Par50) настоящего Порядка.

7. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов состоит из следующих этапов:

1) публичное обсуждение идеи разработки проекта акта;

2) разработка проекта акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее - сводный отчет) и их публичное обсуждение;

3) подготовка отделом экономики и труда Администрации Тамбовского района (далее – отдел экономики и труда) заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение).

II. Публичное обсуждение идеи разработки проекта акта

8. В целях проведения анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения круга лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого нормативного правового регулирования (далее - регулирование), и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы, разработчик проводит публичное обсуждение идеи разработки проекта акта с заинтересованными лицами.

В целях организации публичного обсуждения идеи разработки проекта акта, разработчик размещает на официальном сайте Администрации Тамбовского района (далее - официальный сайт) уведомление об обсуждении идеи проекта акта (далее в настоящем разделе - уведомление).

9. Уведомление должно содержать:

1) форму правового акта, наименование и планируемый срок вступления в силу правового акта;

2) сведения о разработчике;

3) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, и общую характеристику соответствующих общественных отношений;

4) краткое изложение цели регулирования, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

5) круг лиц, на которых будет распространено действие регулирования;

6) альтернативные способы решения выявленной проблемы;

7) срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который должен быть не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте, и способ представления предложений;

8) иную информацию, относящуюся, по мнению разработчика, к сведениям о подготовке проекта акта.

10. Разработчик посредством инструментов автоматического оповещения официального сайта, системы электронного документооборота или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления, извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

1) заинтересованные структурные подразделения и органы местного самоуправления Тамбовского района;

2) организации, с которыми Администрацией Тамбовского района (далее – Администрация) заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия;

3) организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) иные организации и лица, которых, по мнению разработчика, целесообразно привлечь к подготовке проекта акта.

Перечень организаций, с которыми Администрацией заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, с указанием их адресов (в том числе электронных) размещается Администрацией на официальном сайте.

11. Публичное обсуждение проводится путем направления разработчику лицами, указанными в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка, и иными заинтересованными лицами предложений по проекту акта способом, указанным в уведомлении.

12. Разработчик обязан рассмотреть предложения, поступившие в установленный в уведомлении срок. Не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении, разработчик составляет сводку предложений и размещает ее на официальном сайте.

13. В сводке предложений указываются:

1) автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при разработке проекта акта либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения);

2) перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о проведении публичного обсуждения идеи разработки проекта акта в соответствии с [пунктом 10](#Par76) настоящего раздела.

14. По результатам рассмотрения предложений, поступивших по итогам публичного обсуждения идеи разработки проекта акта, разработчик в течение 5 рабочих дней со дня размещения сводки предложений на официальном сайте принимает одно из следующих решений:

о разработке проекта акта;

об отказе от разработки проекта акта.

15. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней с момента принятия такого решения размещает на официальном сайте соответствующую информацию и извещает о принятом решении органы, организации и лиц, указанных в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка, которые ранее извещались о публичном обсуждении идеи разработки проекта акта.

III. Разработка проекта акта, составление сводного отчета и их публичное обсуждение

16. В случае принятия решения о разработке проекта акта разработчик осуществляет подготовку проекта акта и сводного отчета по форме, утверждаемой Администрацией.

Сводный отчет должен включать информацию:

1) о разработчике проекта акта;

2) о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое регулирование;

3) о целях предлагаемого регулирования и индикаторов для оценки их достижения;

4) о потенциальных адресатах предлагаемого регулирования;

5) об оценке дополнительных расходов (доходов) районного бюджета Тамбовского района, связанных с предлагаемым правовым регулированием;

6) об изменении обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого регулирования и связанных с ними дополнительных расходах (доходах);

7) о сроках проведения публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета.

17. В целях организации публичного обсуждения разработчик размещает на официальном сайте проект акта и сводный отчет, перечень вопросов для публичного обсуждения и иные материалы и информацию, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта регулирования.

Информация о проведении публичного обсуждения должна содержать способ и срок представления заинтересованными лицами предложений по вопросам для публичного обсуждения.

18. Проведение публичного обсуждения начинается одновременно с размещения разработчиком проекта акта и сводного отчета на официальном сайте.

Разработчик в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проекта акта и сводного отчета, извещает о начале публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета органы, организации и лиц, указанных в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка.

19. Срок проведения публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, и должен составлять не менее:

1) 15 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2) 10 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) 7 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

20. В случае получения разработчиком мотивированного требования о продлении срока публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета от органов, организаций и лиц, указанных в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка, срок проведения публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета продлевается на срок не более 10 рабочих дней.

Информацию об основаниях и сроке такого продления разработчик размещает на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о продлении срока публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета.

21. Разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета обязан рассмотреть предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, которая подписывается уполномоченным лицом разработчика, ответственного за подготовку проекта акта. Сводка предложений оформляется в виде приложения к сводному отчету.

22. По результатам публичного обсуждения разработчик дополняет сводный отчет следующими сведениями:

о проведении публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета с указанием срока его проведения;

об органах, организациях и лицах, извещенных о проведении публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета;

об органах, организациях и лицах, представивших предложения;

о результатах рассмотрения представленных предложений.

Дополненный сводный отчет размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

23. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета, разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета принимает одно из следующих решений:

о направлении проекта акта в отдел экономики и труда для подготовки заключения;

о прекращении дальнейшей работы над проектом акта;

о доработке проекта акта.

24. В случае принятия решения о прекращении дальнейшей работы над проектом акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней с момента принятия такого решения размещает на официальном сайте соответствующую информацию и извещает о принятом решении органы, организации и лиц, указанных в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка, которые ранее извещались о проведении публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета.

25. В случае принятия решения о доработке проекта акта разработчик вносит изменения в проект акта и сводный отчет и осуществляет их повторное размещение на официальном сайте в соответствии с требованиями настоящего раздела.

IV. Подготовка заключения

26. При направлении проекта акта в отдел экономики и труда для подготовки заключения к проекту акта разработчиком прилагается сводный отчет.

27. Заключение подготавливается по форме, утверждаемой Администрацией, в следующие сроки со дня поступления проекта акта в министерство:

1) 7 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;

2) 5 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

28. В заключении делаются выводы о соблюдении разработчиком порядка проведения оценки регулирующего воздействия, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также районного бюджета Тамбовского района, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

29. В случае если разработчиком при подготовке проекта акта не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия, разработчик проводит процедуры, предусмотренные [разделами II](#Par63) и [III](#Par92) настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и дорабатывает проект акта по их результатам (в случае необходимости), после чего повторно направляет проект акта в отдел экономики и труда для подготовки заключения.

30. Заключение подлежит размещению Администрацией на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

31. При наличии разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия, в целях поиска взаимоприемлемого решения разработчик должен обеспечить обсуждение проекта акта с заинтересованными органами, организациями и лицами посредством размещения проекта акта на официальном сайте. Если такое решение не найдено, к проекту акта прилагается протокол согласительных мероприятий, подготавливаемый разработчиком в течение 5 рабочих дней со дня окончания обсуждения.

32. После принятия проекта акта разработчик в течение 3 рабочих дней со дня вступления его в силу уведомляет отдел экономики и труда о его принятии.

V. Мониторинг фактического воздействия нормативных правовых актов

33. В отношении нормативных правовых актов Администрации Тамбовского района, при подготовке проектов которых проводилась процедура оценки регулирующего воздействия (далее - нормативный акт), проводится мониторинг фактического воздействия нормативных актов (далее - мониторинг).

34. Отдел экономики и труда осуществляет ведение реестра нормативных актов, подлежащих мониторингу (далее - реестр), по форме, утверждаемой Администрацией, и размещает его на официальном сайте.

Реестр должен включать:

1) реквизиты нормативного акта;

2) наименование органа - разработчика нормативного акта;

3) цели регулирования.

35. Сроки и периодичность проведения мониторинга устанавливаются Администрацией на основании сводного отчета с учетом сроков достижения целей регулирования и отражаются в реестре.

36. Отдел экономики и труда направляет разработчику уведомление о наступлении сроков проведения мониторинга не позднее 10 рабочих дней до истечения срока проведения мониторинга.

37. Разработчик в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в [пункте 36](#Par150) настоящего Порядка, проводит оценку фактического воздействия нормативного акта, при которой рассчитываются фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей регулирования, а также оценивает фактические положительные и отрицательные последствия установленного регулирования.

38. По итогам проведения оценки фактического воздействия в срок, установленный [пунктом 37](#Par151) настоящего Порядка, разработчик составляет отчет об оценке фактического воздействия (далее - Отчет), форма которого утверждается Администрацией, и включает в себя следующие сведения:

1) реквизиты нормативного акта;

2) сравнительный анализ установленных в сводном отчете прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений. Приводятся также методики расчета индикаторов и источники использованных данных. Для оценки фактических значений показателей используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие источники информации;

3) анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями;

4) результаты предыдущих оценок фактического воздействия данного нормативного акта (при наличии);

5) иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие.

39. Отчет в течение 3 рабочих дней с момента его подписания разработчиком размещается на официальном сайте и направляется в отдел экономики и труда для подготовки заключения в соответствии с [пунктом 46](#Par167) настоящего Порядка.

40. В случае если Отчет не содержит полной информации, указанной в [пункте 38](#Par152) настоящего Порядка, а также если заявленные цели регулирования не достигаются и (или) фактические отрицательные последствия установленного регулирования существенно превышают прогнозные значения, отдел экономики и труда возвращает Отчет разработчику в течение 5 рабочих дней со дня его получения на доработку и для проведения публичных консультаций.

41. Отчет в течение 3 рабочих дней со дня его получения разработчиком на доработку размещается разработчиком на официальном сайте для проведения публичных консультаций.

Информация о проведении публичных консультаций должна содержать способ и срок представления заинтересованными лицами предложений по Отчету.

Разработчик также информирует организации и лиц, указанных в [пункте 10](#Par76) настоящего Порядка, о проведении публичных консультаций.

42. Публичные консультации по Отчету проводятся в течение 7 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте путем направления заинтересованными лицами предложений разработчику.

43. По итогам публичных консультаций разработчик в течение 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций проводит анализ причин недостижения целей регулирования и обоснованности отрицательных последствий и дорабатывает Отчет.

44. В течение 3 рабочих дней со дня доработки разработчик размещает Отчет на официальном сайте и направляет его в отдел экономики и труда для подготовки заключения.

45. Отдел экономики и труда в течение 10 рабочих дней со дня получения Отчета осуществляет подготовку заключения и направляет его разработчику, а также размещает заключение на официальном сайте.

46. В заключении делаются выводы о соблюдении разработчиком порядка проведения оценки фактического воздействия нормативного акта, о достижении либо недостижении заявленных целей регулирования, даются рекомендации разработчику об отмене или изменении нормативного акта или его отдельных положений.

Приложение № 2

к постановлению

главы района

от 28.12.2015 № 970

Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения экспертизы нормативных правовых актов Тамбовского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - экспертиза, нормативный акт).

2. Экспертиза проводится в отношении нормативных актов в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза не проводится в отношении нормативных актов:

1) по вопросам предоставления субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности субсидий из районного бюджета Тамбовского района, налоговых льгот, иных мер поддержки;

2) по которым осуществляется мониторинг их фактического воздействия.

4. Экспертиза осуществляется на основании письменных предложений о проведении экспертизы, поступивших в отдел экономики и труда Администрации Тамбовского района (далее – отдел экономики и труда) от:

1) структурных подразделений Администрации Тамбовского района (далее – структурные подразделения);

2) органов местного самоуправления;

3) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

4) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;

5) иных лиц.

5. На основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в отдел экономики и труда, отделом экономики и труда ежегодно, не позднее 1 апреля, составляется план проведения экспертизы (далее - план).

План должен включать в себя следующие сведения:

1) реквизиты нормативного акта;

2) наименование структурного подразделения, к сфере деятельности которого относится нормативный акт (далее - уполномоченный орган);

3) дата начала экспертизы.

6. Нормативные акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в соответствии с [пунктом 4](#Par189) настоящего Порядка, а также самостоятельно при осуществлении функций в установленной сфере деятельности.

7. План утверждается главой Тамбовского района на текущий год и размещается отделом экономики и труда в течение 5 рабочих дней со дня утверждения на официальном сайте Администрации Тамбовского района (далее - официальный сайт).

8. Экспертиза проводится уполномоченным органом в срок, не превышающий 4 месяцев со дня, установленного в плане проведения экспертизы.

9. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, исследование нормативного акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - исследование), и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

10. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней до установленной планом даты начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении публичных консультаций по нормативному акту (далее - уведомление), в отношении которого проводится экспертиза, и опросный лист для проведения публичных консультаций.

В уведомлении указываются срок и способ направления заинтересованными лицами предложений и замечаний по нормативному акту, данные об инициаторе проведения экспертизы, а также причины проведения экспертизы.

Перечень вопросов, включаемых в опросный лист для проведения публичных консультаций, определяется уполномоченным органом.

11. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного в плане проведения экспертизы.

Органы и лица, указанные в [пункте 4](#Par189) настоящего Порядка, направляют в уполномоченный орган замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы для подготовки проекта заключения.

12. В целях проведения экспертизы уполномоченный орган вправе обращаться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

13. При проведении исследования уполномоченный орган:

1) рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализирует положения нормативного акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) определяет характер и степень воздействия положений нормативного акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений нормативного акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

14. По результатам исследования уполномоченным органом составляется проект заключения об экспертизе, в котором указываются следующие сведения:

1) наименование нормативного акта, источники его официального опубликования;

2) результаты публичных консультаций, включая позиции структурных подразделений и представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе;

3) выявленные положения нормативного акта, которые создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или вывод об отсутствии таких положений;

4) обоснование сделанных выводов.

15. Проект заключения об экспертизе направляется для подготовки отзыва в отдел экономики и труда и представителям предпринимательского сообщества.

Отзыв на проект заключения об экспертизе направляется в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта заключения.

Отзыв на проект заключения об экспертизе может содержать рекомендации об отмене нормативного акта или внесении в него изменений.

16. Поступившие в уполномоченный орган отзывы на проект заключения об экспертизе рассматриваются в течение 5 рабочих дней и учитываются при доработке проекта заключения.

17. Заключение об экспертизе подписывается руководителем уполномоченного органа.

18. В течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе оно размещается на официальном сайте, а также направляется в отдел экономики и труда.

19. Отдел экономики и труда в течение 3 рабочих дней направляет заключение об экспертизе лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного акта.

20. Уполномоченный орган не позднее 3 месяцев со дня размещения на официальном сайте заключения, содержащего выводы по отмене нормативного акта или внесению в него изменений, информирует отдел экономики и труда о принятых мерах по устранению положений, необоснованно затрудняющих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.