**ПРОТОКОЛ**

**ЗАСЕДАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ («ПРОЕКТНОГО ОФИСА») ПО СНИЖЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ И УЛУЧШЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО КЛИМАТА В ТАМБОВСКОМ РАЙОНЕ**

**с. Тамбовка**

02.03.2017 года № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Председательствовал: | Евсеева С.С – заместитель главы Администрации района по экономике и финансам – начальник финансового управления, заместитель председателя |
| Секретарь: | Андрейчук Т.И., главный специалист отдела экономики и труда |
| Члены рабочей группы: | Гречихин С.В., Есакова Т.А., Жарикова Е.Ф., Колодин К.Е., Кузнецова Е.В., Мартюшев А.А., Морозова М.М., Нестеренко Н.В., Степанова Н.В., Турулин Н.А., Турулина Т.Н., Якушин А.И. |

**Повестка:**

1. «Основные задачи, функции «проектного офиса»

**ДОКЛАДЫВАЕТ**: Евсеева С.С. – заместитель главы Администрации района по экономике и финансам – начальник финансового управления

1. «О создании рабочих групп в рамках «проектного офиса» по направлениям работы: строительство и инвестиции, поддержка предпринимательства, регистрация прав»

**ДОКЛАДЫВАЕТ:** Жарикова Е.Ф – начальник отдела экономики и труда Администрации района

1. «Согласование Плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению муниципального инвестиционного стандарта»

**ДОКЛАДЫВАЕТ:** Жарикова Е.Ф – начальник отдела экономики и труда Администрации района

1. «Утверждение плана работы «проектного офиса» на 2017 год»

**ДОКЛАДЫВАЕТ**: Евсеева С.С. – заместитель главы Администрации района по экономике и финансам – начальник финансового управления

1. «Основные задачи Администрации района на 2017 год по развитию предпринимательства и инвестиционного климата»

**ДОКЛАДЫВАЕТ**: Евсеева С.С. – заместитель главы Администрации района по экономике и финансам – начальник финансового управления

**По первому вопросу:** «Основные задачи, функции «проектного офиса»

**СЛУШАЛИ:** Евсееву С.С. – заместителя главы Администрации района по экономике и финансам – начальника финансового управления

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию по вопросу ««Основные задачи, функции «проектного офиса» принять к сведению.

**По второму вопросу:** «О создании рабочих групп в рамках «проектного офиса» по направлениям работы: строительство и инвестиции, поддержка предпринимательства, регистрация прав»

**СЛУШАЛИ:** Жарикову Е.Ф – начальника отдела экономики и труда Администрации района

**ВЫСТУПИЛИ:** Гречихин С.В.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию по вопросу «О создании рабочих групп в рамках «проектного офиса» по направлениям работы: строительство и инвестиции, поддержка предпринимательства, регистрация прав» принять к сведению.
2. Отделу экономики и труда Администрации района (Жарикова Е.Ф.) создать рабочие группы по направлениям работы.
3. Включить в состав межведомственной рабочей группы «проектного офиса» по снижению административных барьеров и улучшению инвестиционного и предпринимательского климата в Тамбовском районе представителей общественности, депутата Тамбовского сельсовета.

**По третьему вопросу: «**Согласование Плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению муниципального инвестиционного стандарта»

**СЛУШАЛИ:** Жарикову Е.Ф – начальника отдела экономики и труда Администрации района

**ВЫСТУПИЛИ:** Евсеева С.С.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию по вопросу **«**Согласование Плана мероприятий «дорожной карты» по внедрению муниципального инвестиционного стандарта» принять к сведению.
2. Ответственным за внедрение муниципального инвестиционного стандарта ознакомиться с «дорожной картой» и в течение десяти дней представить в отдел экономики и труда предложения или замечания.

**По четвертому вопросу:** «Утверждение плана работы «проектного офиса» на 2017 год»

**СЛУШАЛИ:** Евсееву С.С. – заместителя главы Администрации района по экономике и финансам – начальника финансового управления

**ВЫСТУПИЛИ:** Якушин А.И., Турулин Н.А., Жарикова Е.Ф.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить плана работы «проектного офиса» на 2017 год с учетом поступивших предложений.

**По пятому вопросу:** «Основные задачи Администрации района на 2017 год по развитию предпринимательства и инвестиционного климата»

**СЛУШАЛИ:** Евсееву С.С. – заместителя главы Администрации района по экономике и финансам – начальника финансового управления

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию по вопросу «Основные задачи Администрации района на 2017 год по развитию предпринимательства и инвестиционного климата» принять к сведению
2. Архитектурно-строительному отделу (Турулин Н.А.), Комитету по управлению муниципальным имуществом Тамбовского района (Есакова Т.А.) раз в месяц до 5 числа представлять в отдел экономики и труда Администрации района информацию по обращениям предпринимателей.
3. Секретарю «проектного офиса» разместить на сайте Тамбовского района обсуждаемую информацию, а также протокол заседания.
4. Следующее заседание «проектного офиса» провести в мае 2017 года.

Зам.председателя «проектного офиса» С.С. Евсеева

Секретарь Т.И. Андрейчук