|  |  |
| --- | --- |
| Герб**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА** **АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |
| 03.02.2021 |  | № 66 |
|  с.Тамбовка |

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на 2021 год

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» , администрация Тамбовского района

постановляет:

 1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на 2021 год.

 2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Тамбовского района : http://тамб.рф.

 3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района -начальника финансового управления С.С.Евсееву.

Глава района А.И. Костенко

 Приложение к постановлению

 администрации Тамбовского

 района

 от 03.02.2021 № 66

**Программа**

профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства на 2021 год

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения администрацией Тамбовского района профилактики нарушений обязательных требований земельного законодательства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

1.3. Целью программы является:

а) предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее — подконтрольные субъекты) обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

б) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

в) снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

1.4. Задачами программы являются:

а) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

б) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;

в) повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**II. План-график профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **1.** | Информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в ФГИС «Единый реестр проверок» в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | В течении года | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **2.** | Проведение приема председателем комитета по управлению муниципальным имуществом, а также муниципальными служащими,специалистами, должностными инструкциями которых установлена обязанность по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Тамбовский район», подконтрольных субъектов по вопросам организации и проведения проверок, соблюдения требований законодательства при осуществлении муниципального земельного контроля | Еженедельно, каждый вторник, четверг (с 8:00 до 16:00, обед с 12:00 до 13:00) | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **3.** | Участие в заседаниях межведомственной рабочей группы по защите прав субъектов предпринимательской деятельности  | По согласованию | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **4.** | Информирование подконтрольных субъектов о результатах контрольной деятельности в ГИС «Управление» | 1 раз в полугодие | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **5.** | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований земельного законодательства | Постоянно | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **6.** | Размещение на официальном сайте администрации Тамбовского района в сети «Интернет» обобщенной практики осуществления муниципального земельного контроля, в том числе перечня наиболее часто встречающихся в деятельности подконтрольных субъектов нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Не реже одного раза в год | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **7.** | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации | Не реже одного раза в год | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **8.** | Поддержание в актуальном состоянии, размещенных на официальном сайте администрации Тамбовского района «Интернет», перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля | Постоянно | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **9.** | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **10.** | Объявление юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| **11.** | Подготовка доклада об осуществлении муниципального земельного контроля об эффективности контроля | 25.12.2021 | Комитет по управлению муниципальным имуществом |