|  |
| --- |
| Герб**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА** **АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 27.08.2014 г.  |  |  № 1071 |

с. Тамбовка

О межведомственной комиссии

по обеспечению контроля

за сохранностью и использованием

жилья, сохраняемого за

детьми–сиротами, детьми,

оставшимися без попечения родителей,

лицами из их числа, жилых помещений,

 предоставленных по договорам найма

специализированного жилого фонда

лицам/гражданам из числа детей-сирот и

 детей, оставшихся без попечения родителей

С целью обеспечения контроля за сохранностью и использованием жилья, сохраняемого за детьми–сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, обеспечения контроля за сохранностью и использованием жилых помещений, предоставленных по договорам найма специализированного жилого фонда лицам/гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, руководствуясь Семейным кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29 февраля 2012 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Амурской области от 11 апреля 2005г. № 472-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Амурской области № 144 от 08.04.2013г. «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжением Правительства Амурской области от 18.09.2013 г. № 161- р «О комплексе мер по предоставлению жилья детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период 2013 – 2017 годов»,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по обеспечению контроля за сохранностью и использованием жилья, сохраняемого за детьми–сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, жилых помещений, предоставленных по договорам найма специализированного жилого фонда лицам/гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии (Приложение № 2).
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Тамбовского района Амурской области № 930 от 10.11.2010 г., № 756 от 10.07.2012 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тамбовского района по социальным вопросам С.М. Пашкину.

Глава Тамбовского района Н.Н. Змушко

Приложение №2

к постановлению

Администрации Тамбовского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав комиссии:

 Пашкина С.М. – председатель межведомственной комиссии,

 заместитель главы Администрации

 Тамбовского района по социальным вопросам;

 Булыгин В.В. – заместитель председателя межведомственной

 комиссии, начальник отдела образования

 Администрации Тамбовского района

 Ивахно Т.В. – секретарь комиссии, ведущий специалист по опеке и

 попечительству отдела образования

 Администрации Тамбовского района

 Члены комиссии:

 Матвиенко Д.М. – ведущий специалист архитектурно-строительного

 отдела Администрации Тамбовского района

 Медведев Н.Д. - консультант юридического отдела Администрации

 Тамбовского района

 Цыганок Н.А. - ведущий специалист КУМИ Администрации

 Тамбовского района

 Главы (заместители глав) cельских советов Тамбовского района (по согласованию).

Приложение №1

к постановлению

Администрации Тамбовского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение о межведомственной комиссии по обеспечению контроля за сохранностью и использованием жилья, сохраняемого за детьми –сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, жилых помещений, предоставленных по договорам найма специализированного жилого фонда лицам/гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. **Общие положения**
	1. Межведомственная комиссия Администрации Тамбовского района по обеспечению контроля за сохранностью и использованием жилья, сохраняемого за детьми–сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа, жилых помещений, предоставленных по договорам найма специализированного жилого фонда лицам/гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей(далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным Администрацией Тамбовского района.
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Семейным кодексом РФ, ГК РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 21 декабря 1996г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 29 февраля 2012г. №15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Амурской области от 11 апреля 2005г. №472-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Амурской области от 24 декабря 2012г. №132-ОЗ «О внесении изменений в Закон Амурской области «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Амурской области от 05.03.2008 №10-ОЗ «Об организации деятельности по опеке и попечительству на территории Амурской области», Федеральным законом от 29 декабря 2006г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», решением коллегии Министерства образования и науки Амурской области «О результатах деятельности по обеспечению защиты имущественных и жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на семейные формы воспитания и под надзор в государственные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Амурской области от 8 апреля 2013г. № 144 «Об отдельных вопросах обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», распоряжением Правительства Амурской области от 18.09.2013 г. № 161- р «О комплексе мер по предоставлению жилья детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период 2013 – 2017 годов» иными правовыми актами РФ и Амурской области, а также настоящим положением.
2. **Полномочия Комиссии**
	1. К полномочиям Комиссии относится:

- плановые (осенний период) обследования жилых помещений, сохраняемых за детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа;

- плановые (весенний период) обследования жилых помещений, предоставленных гражданам/лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированного жилого фонда;

- неплановые (по запросам ведомств, обеспечивающих контроль по сохранности и использованию жилого фонда детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа) обследования жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа;

- неплановые (по запросам ведомств, обеспечивающих контроль по сохранности и использованию специализированного жилого фонда граждан/лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) обследования жилых помещений, предоставленных гражданам/лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированного жилого фонда;

2.2. Решение Комиссии является директивным документом для принятия правового акта (иного документа) Администрацией Тамбовского района. Решения Комиссии доводятся до сведения граждан и реализуются только после издания правового акта (иного документа) Администрации Тамбовского района в течение 3-х рабочих дней.

1. **Порядок работы Комиссии**
	1. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.
	2. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.
	3. В зависимости от рассматриваемого вопроса на заседания/(не)плановые объезды Комиссии в обязательном порядке приглашаются главы или заместители глав сельских советов Тамбовского района.
	4. По итогам объезда Комиссия составляет акт сохранности жилого помещения по утвержденной форме (приложение к настоящему Положению)
	5. По итогам объездов комиссией проводятся обсуждения по сохранности и использованию закрепленного жилого фонда, специализированного жилого фонда, принимаются решения по возникшим вопросам. В соответствии с принятым решением издается соответствующий муниципальный правовой акт.
	6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая секретаря Комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.
	7. На заседании Комиссии секретарем ведется протокол, который подписывается председателем, секретарем и членами Комиссии.
	8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Тамбовского района.
	9. Протоколы, решения и иная документация Комиссии хранятся в органах опеки и попечительства отдела образования Администрации Тамбовского района.
	10. Документы и информация, находящаяся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления Тамбовского района, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваются органами опеки и попечительства, сельскими администрациями, законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

 Приложение к положению о

 межведомственной комиссии

 по обеспечению контроля

 за сохранностью и использованию

 жилья, сохраняемого за

 детьми–сиротами, детьми,

 оставшимися без попечения родителей,

 лицами из их числа, жилых помещений,

 предоставленных по договорам найма

 специализированного жилого фонда

 лицам/гражданам из числа детей-сирот

 и детей, оставшихся без попечения

 родителей

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

 Утверждаю

 заместитель главы Администрации

 Тамбовского района по

 социальным вопросам

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

проверки сохранности и использования жилого помещения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата) (населенный пункт)*

**Комиссией в составе (Ф.И.О., должность):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**в присутствии (Ф.И.О., дата и место рождения):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

период проживания по адресу обследуемого жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**проведено обследование сохранности жилья по адресу:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_площадью\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *кв.м.,* наименование жилья**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

находящийся в собственности (муниципальный/ социальный/ специализированный жилой фонд, собственность граждан в случае приватизации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Нормативный документ, сохраняющий/предоставляющий право пользования жилым помещением/проживания в жилом помещении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Местонахождение ребенка-сироты/лица/гражданина из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на момент обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Состояние и характеристика жилья:**

стены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пол: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потолок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оконные блоки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дверные блоки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отопительная система: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электропроводка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

крыша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фундамент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иное: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Надворные постройки (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приусадебный участок (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Характеристика бытовых условий проживающих: \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Санитарно - техническое состояние жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Сумма задолженности по оплате жилищных и коммунальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заключение:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследование провели (подпись, расшифровка подписи):

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_